



Dirstat – Fialp – Unsa



FUNZIONI CENTRALI



Roma, 11.09.2025

All'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli

Direzione del Personale

Dott. Simone D'Ecclesiis

Direzione Organizzazione e trasformazione digitale

Ing. Stefano Saracchi

OGGETTO: Riorganizzazione – assetto territoriale P.O.

Illustri Direttori,

come già anticipato nella riunione del 10 settembre u.s., Vi scriviamo in merito all'imminente riorganizzazione ed in particolare con riguardo all'allocazione delle P.O. all'interno degli Uffici.

Pur sapendo che si tratta di materia non direttamente concernente il sistema di relazioni sindacali proprio della dirigenza, non possiamo esimerci dal compiere alcune riflessioni, atteso che la scelta in merito alla loro allocazione condiziona in maniera determinante i poteri di organizzazione degli uffici propri dei dirigenti ex art.17 del D.Lgs.165/2001, vieppiù laddove la nuova fisionomia organizzativa, *rebus sic stantibus*, in omaggio ad esigenze di omogeneità ci consegna un quadro in cui i margini operativi di micro-organizzazione sono assai ridotti.

Pertanto, in sintesi, Vi segnaliamo alcuni allineamenti che riteniamo indispensabili e che sono condivisi dalla grande maggioranza dei dirigenti di seconda fascia dell'Agenzia, da noi sentiti in merito:

- Area Legale e Contenzioso negli UADM di 1° livello: riteniamo che per tali uffici 1 POER e n. 2 PO siano eccessive. Anche negli Uffici più grandi il numero di personale all'interno dell'Area Contenzioso difficilmente supera le 6-7 unità, per cui è sufficiente la POER. Ciò anche alla luce della circostanza che gli atti sanzionatori, che costituiscono gran parte dell'attività dell'Area, passeranno nell'Area Autorizzazioni, Atti e Contabilità.

- Area Programmazione e Consuntivazione negli UADM di 1° e 2° livello: si tratta di attività molto settoriale oggi svolta da uno/due funzionari ad oggi coordinati dal Responsabile della Sezione di Supporto. Pertanto, si propone di sopprimere tale area e di ridefinire l'Area servizi generali e relazioni con il pubblico in area servizi generali, programmazione e controllo e relazioni con il pubblico. Se si vuole attribuire una PO (a nostro avviso superflua) andrebbe collocata in seconda o terza fascia.
- Aree Autorizzazioni, Atti e Contabilità: per converso, le 2 PO previste in tale Area sono poche, tenuto conto dei numerosi e delicati compiti espletati, che è in genere anche quella più numerosa dal punto di vista della consistenza del personale assegnato. Dovrebbero essere previste almeno n. 3 PO. Per gli uffici di 1° e 2° livello, queste potrebbero essere aggiunte recuperando le PO da Area legale e/o Programmazione e consuntivazione.
- Distaccamenti locali "Aeroporto": riteniamo che, laddove si opti per mantenere le 2 PO, sia meglio ripartirle per competenza funzionale, ossia merci e viaggiatori anziché accertamento e controlli. Si rappresenta che negli aeroporti sussiste anche una divisione fisica tra il servizio passeggeri allocato nell'aerostazione e il servizio merci allocato nella zona cargo, di solito ben distante dall'aerostazione.
- Area Personale nell'Ufficio servizi generali ed Area antifrode: riteniamo che n. 4 PO siano probabilmente eccessive nell'Area Personale dell'Ufficio servizi generali e per contro 1 PO sia poca per l'Area antifrode. Si può valutare uno cambio tra le Aree.

Sarà altresì importante chiarire le modalità di nomina ed auspicabilmente avviare le procedure di interpello/selezione nel più breve tempo possibile, fermo restando che la scelta sarà operata poi dall'attivazione dei nuovi uffici.

Infine, crediamo che si possa anche prendere in considerazione l'inserimento di una clausola di flessibilità, integrando in tal senso la determinazione direttoriale prot. n. 81017/RU del 30 gennaio 2025, al fine di consentire marginali aggiustamenti a livello locale, previa motivata relazione della Direzione Territoriale ed autorizzazione della Direzione Organizzazione e trasformazione digitale.

Un cordiale saluto

Dirstat – Fialp – Unsa

A. Paone

CIDA

R. Cefalo

UNADIS

F. Meroni